

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035327
Intézmény neve:	Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium
Székhely címe:	1028 Budapest II. kerület, Szabadság utca 23.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Rósa Viktor
Telefonszáma:	06-1-3974569
E-mail címe:	klebi@klebelsberg.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 26.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Közép-Budai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1027 Budapest II. kerület, F utca 80.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Hajnissné Anda Éva
Telefonszáma:	+36 (1) 795-8090
E-mail címe:	eva.anda@kk.gov.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium (1028 Budapest II. kerület, Szabadság utca 23.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszakmai vizsgát	Osztályt erem, szaktant erem/cso portszoba összesen	Osztályo k, csoporto k száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló k száma	tett tanuló k száma			Összese n	ebb l n k
			leányo k	integrált an és külön csoportb an nevelt, oktatott sajátos nevelési igényű e k	fel ntök tatisban, szakkép zésben feln ttké pzési jogviszo nyban résztvev e k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	464	238	25	0	43	40	0	0	32	21,00	10	8
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	149	80	3	0	17	11	0	34	8	5,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	613	318	28	0	60	51	0	34	40	26,00	10	8
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)			Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidéből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaidé		
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti										
										összesen	ebből a kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.						tárgyat tanít	tárgyat tanít	10 %-a alatti
tanít		tanít			foglalkoztatott		munkaidében foglalkoztatott												
Teljes munkaidés	0	25	15	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0
ebből	0	24	13	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0	0
Rész munkaidés	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	26	18	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	63	0	0	0
ebből (s02+s04+s06)	0	25	16	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	1	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító	0	1	0	0	0	16	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2

Fels fokú végzettség óvodapedagógus																				
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb fels fokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igényl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	20	34	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	60

Köznevelési alapfeladatellátásban nevel és oktató munkát közvetlenül segít munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Részmunkaidő		Teljes és részmunkaidő összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	9	8	1	0	10	8	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gonдозón és takarító								
Laboráns	2	2	0	0	2	2	0	0
Pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros	1	1	0	0	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	1	0	2	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2022-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok														Összesen b 1 lány	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Összesen		
Gyermekek, tanulók száma		53	60	55	73	53	60	45	65	69	22	32	26	0	613	318	
ebb 1 feladat-ellátási hely típust	leány	22	26	32	44	29	31	22	32	36	10	17	17	0	318	0	
	más településr 1 bejáró	14	11	14	15	18	16	11	18	28	13	11	16	0	185	96	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	1	5	2	5	1	5	2	4	0	2	0	1	0	28	8	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	2	4	7	14	9	9	11	12	5	3	1	3	0	80	41	
	napközis tanuló	53	60	55	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	241	123	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	feladat-ellátási hely típust	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, kézségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0	0	33	19	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	26	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	25	13	16	73	53	60	45	65	0	0	2	9	0	361	191	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	69	22	30	17	0	138	74	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	28	47	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114	53	
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53	22		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035327>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035327&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Intézményünk állami fenntartású általános iskola és gimnázium, amely körzeti kötelezettség alapján látja el alapfokú nevelés-
oktatást az irányadó jogszabályok és bels szabályozó normái alapján.

Az iskola beiskolázási körzetében lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező tanköteles általános iskolai nevelés-oktatásban
való részvételre kötelezett tanulókat jogszabály erejénél fogva felvesszük.

A beiskolázási körzeten kívül lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező tanulók felvétele esetén a fér hely-kapacitás és a
fenntartói iránymutatás szerint járunk el a felvétel során, valamint az iskola bekerülési szempontrendszere alapján (lásd
<https://klebi.hu>)

Az általános iskolában felvételi vizsga nincs.

A gimnáziumba felvételi eljárás útján van lehet ség bekerülni. Ennek részletei az iskola honlapján elérhet ek.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az iskola els valamint 9.ny. évfolyamára történ beiratkozás a kormányhivatal által meghatározott id pontban történik.

Egyéb esetben – a tanítási év közben bármikor, a szorgalmi id szakot követ nyári szünetben a kihirdetett ügyeleti napokon – a
szervezeti és m ködési szabályzatban meghatározott eljárásrend szerint lehet az iskolába átiratkozni.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma: 25 iskolai osztály

- 20 általános iskolai osztály

- 1 nyelvi el készít osztály (9.ny)

- 4 gimnáziumi osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tandíj illetve egyéb nevelési-oktatási szolgáltatásért történ díjfizetés az intézményünkben nincs.

Térítési díjként kizárólag az étkezési térítési díj fizetend . Az étkezéssel II. Kerületi Városfejleszt Zrt. foglalkozik az iMenza
rendszeren keresztül.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Jelenleg nincsenek publikálható értékelések.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Iskolánk a tanév szorgalmi ideje alatt - tanítási napokon 6.30 –tól 22.00 –ig tart nyitva.

Az intézmény hivatalos munkaideje - tanítási napokon 7.30 –tól 18.00 –ig tart.

A szokásos nyitvatartási rendt l való eltérésre a Tankerületi Igazgató adhat engedélyt – eseti kérelmek alapján.

Tanítási szünetek alatt, valamint szombaton és vasárnap a nyitva tartás csak a Tankerületi Igazgató által engedélyezett,
szervezett programokhoz kapcsolódhat. Az intézményt egyébként zárva kell tartani! A tanítási szünetekben az iskola ügyeleti
rend szerint tart nyitva.

A sportcsarnok heti 7 napon keresztül üzemel.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Emléknapok, megemlékezések id pontjai

Aradi vértanúk napja - Iskolai szint megemlékezés az aradi vértanúkról az iskolarádióon keresztül + faliújság - 2023. október 6.

1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója – 2023. október 20. Iskolai ünnepély 1956. okt. 23. tiszteletére

Márton-nap az alsó tagozaton – 2023. november 10.

Klebelsberg Kuno Emléknap – 2023. november 13.

Mikulás napi ünnepség az alsó tagozaton – 2023. december 6.

Karácsonyi ünnepkör: osztálykarácsony 2023. december 21.

Farsang 2024. február 9.

A kommunizmus áldozatainak emléknapja – 2024. február 23.
1848-as forradalom és szabadságharc évfordulója 2024. március 14.
A holokauszt áldozatainak emléknapja - 2024. április 16. - Gimnázium
Klébi Fesztivál - 2024. április 26.
Nemzeti Összetartozás Napja - 2024. június 4.

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, évfordulók megünneplésének időpontjai

Tanévnyitó ünnepély - 2023. szeptember 1., 8.00 órai kezdettel
8. évfolyamosok ballagása - 2024. június 19., 12 órai kezdettel
Szalagavató – 2023. december 8.
12. évfolyamosok ballagása – 2024. május 3. 13.00
Tanévzáró ünnepély és bizonyítványosztás - 2024. június 21., 9.00

Nyílt nap a gimnázium iránt érdeklődők számára

- 2023. november 16. 8.00-tól
- Igazgatói tájékoztató a szülőknek 2023. november 16. 18. óra

2024. március 12. Tájékoztató és nyílt nap a leendő első osztályos szülei részére 8.00-tól

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi értékelés – Tanfelügyelet Általános Iskola

1. Pedagógiai folyamatok

Erősségeink:

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai koherensek, az intézmény vezetése elkötelezett azok naprakészen tartásában. Az intézmény éves terveit a munkaközösségek részletes tervezésére építve, a nevelőtestület aktív bevonásával, a munkatervek összehangolásával készíti el. Az SZMSZ részletesen szabályozza az intézményi belső ellenőrzés folyamatát, mely az éves tervezés dokumentumaiban is nyomon követhető. Az intézmény sokrétű belső mérési rendszert működtet a hatékony pedagógiai munka érdekében. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segít belső és külső források bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Fejlesztendő területek

Az intézményi önértékelési rendszer keretében intézkedési terv készítése és végrehajtása, tanulságainak beépítése a stratégiai és operatív tervezés dokumentumaiba. A kompetenciamérések eredményeinek elemzését követően konkrét cél és feladatrendszer megfogalmazása, a fejlesztés irányainak, lépéseinek kidolgozása szükséges. (Elsődleges és helyszíni dokumentumelemzés alapján)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenységek

A tanulók (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra) személyes és szociális képességeinek fejlesztése áll az intézményi oktató-nevelő munka fókuszában. Az intézmény hatékonyan alkalmaz integrációs oktatási módszereket, oktatási programokat, épít a Gyermekek házával kialakult együttműködésre. Kiemelt figyelmet igénylő tanulók megkülönböztetett figyelmet és minden segítséget megkapnak a felzárkózáshoz, együtt haladáshoz. Elkötelezett a közösségfejlesztést célzó programok megvalósítása valamint a hagyományörzés terén.

Fejlesztendő tevékenységek

Nem találtunk fejlesztendő tevékenységet.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenységek

A munkaközösségek bevált gyakorlata az intézményi mérések elemzése, kiértékelése és a szükséges korrekciók meghatározása a nevelő-oktató munkában.

Fejlesztendő tevékenységek

A belső mérések eredményeinek elemzése alapján a munkaközösségek megfogalmazzák céljaikat, feladataikat, de a kompetenciamérések eredményeihez csupán általánosságban megfogalmazott célokat rendelnek, a továbbfejlesztési lépései nem kidolgozottak.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő tevékenységek

A munkaközösségek többségének szakmai tevékenysége kiemelkedő. Jól működött a belső tudásmegosztás, több munkaközösségben például érték a pedagógiai munka ellenőrzésének, értékelésének gyakorlata. Az intézményben a színvonalas nevelési-oktató munka biztosítása érdekében az értekezletek összehívása jól szabályozott, rendszeres.

Fejleszthető tevékenységek

Nem találtunk fejlesztendő tevékenységet.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetője hatékonyan ápolja az intézmény kapcsolatrendszerét a pedagógiai-szakmai munka eszközrendszerének biztosítása érdekében

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményben folyó magas szintű szakmai, pedagógiai munka elismertsége annak külső ismertségének függvénye, ezért szükséges a külső nyilvánosság biztosítása szélesebb körben. A panaszkezelés kialakult rendjének dokumentálása.

6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája kiemelkedő. A szülői közösséggel aktív együttműködésben törekszenek az aktuális lehetőségek figyelembevételével a járványügyi helyzetet megfelelően ápoló hagyományok újjáélesztésére az aktuális lehetőségek figyelembevételével.

Fejleszthető tevékenységek

Nem találtunk fejlesztendő tevékenységet.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai program és a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályzó dokumentumok cél és feladatrendszere koherens.

Fejleszthető tevékenységek

Nem jelölünk meg fejlesztendő területet.

Intézményi értékelés – Tanfelügyelet Gimnázium

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógusok maximálisan azonosulnak a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célokkal: tervező munkájuk és a megvalósítás során figyelembe veszik az intézményi belső elvárásokat, a nevelési, oktatói egyének és csoportok fejlesztési céljait. A tanulók személyre szabott fejlesztése és a pedagógiai hozzáadott érték kiemelkedő. A nevelési testület egységesen igényes, belső tudásmegosztással segítik a folyamatos fejlődést, az új kollégák beilleszkedését. A pedagógusok az ellenőrzési és értékelési rendszert, a módszereket, az értékelési szempontokat ismertetik a szülői körrel és tanulókkal. A kapcsolattartás és visszajelzés rendszeres és kölcsönös a partnerek között.

Fejleszthető tevékenységek

Törekedjenek rá, hogy a dokumentumok átdolgozása és nyilvánosságra hozatala határidőre megtörténjen. Jelenjen meg az intézményi önértékelési folyamata az informatikai felületen. Végezzék el az intézményi önértékelést az intézményre vonatkozó elvárásrendszer alapján. Az ellenőrzések eredményeit kapcsolják össze és használják fel az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is. Másfelől az önértékelési folyamatait és eredményeit építsék be a belső ellenőrzési gyakorlatba. Hasznos volna, ha a beszámoló struktúrája jobban épülne az éves munkatervére.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenységek

Kiemelkedő az egyénre szabott személyiségfejlesztés és a széles választék közösségépítő programokból. Szülői oldalról az iskolaválasztás egyik fő szempontja a tanulók személyiségének, az egyéni bánásmódnak és a közösségfejlesztést támogató programok gazdagsága. A nevelési elterjedésével válnak "erősebb iskolává". A tanulók felé fordulás, figyelem, állandó jelenlét jellemzi az iskolavezetést és a pedagógusokat. A támogató szervezeti kultúra az intézménnyel való azonosulásban egyéni és csoport szinten is tetten érhető. Igazgató kiemelt feladatának tekinti az iskolai közösségért és a tantestületéért való kiállást. A közösségfejlesztés tevékenységei között a pedagógiai programmal összhangban megjelennek az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés tevékenységei.

Fejleszthető tevékenységek

Intézményi oldalról nincs fejleszthető tevékenység ezen a területen. Fenntartói oldalról elvárható lenne a gazdag és nagy energiabefektetéssel járó közösségépítő programok támogatása, a benne részt vevő pedagógusok munkájának anyagi elismerése. Kívánatos lenne a diákönkormányzat erősebb bevonása az intézményi programok tervezésébe és szervezésébe.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenységek

A kiemelt nevelési és oktatási célok az intézményi elvárásoknak megfelelően teljesülnek. Az intézmény hosszútávú fennmaradása és sikeres piaci jelenléte érdekében azonosítják a pedagógiai-szakmai munka sikerkritériumait, és a partneri igényekhez igazodva, a környezetbe ágyazottan végzik oktató-nevelési tevékenységüket. A nevelési célokra nagy hangsúlyt fektetnek, ezekről testületi szinten tárgyalnak, értékelésük megtörténik. Az "erőskiszkola" belső definícióját a vezetés és a nevelési testület egyaránt magáénak tekinti. A közös nevelési célkitűzésekhez rendelt feladatok megvalósulását intézményi szinten értékelik. Jó verseny-, érettségi és tanulmányi eredményeket érnek el folyamatosan.

Fejleszthető tevékenységek

Kívánatos lenne a jelenleginél szisztematikusabb, minden mérési eredményt nyilvántartó, elemző és felhasználó értékelési rendszer kidolgozása, értékelési munkacsoportok megalapítása. A szakmai munkaközösségi szinten kiértékelt eredményeket összesíteni szükséges, továbbá a belső mérések és a központi elírt mérési eredmények összevetése és komplex elemzése lenne kívánatos. Az intézményi önértékelési eljárásban is jelenjen meg a mérési eredmények visszacsatolása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő tevékenységek

Példa értékű a pedagógusok együttműködése a kitűzött szakmai célok elérése érdekében. A szakmai csoportok közötti együttműködés természetes része az intézményi gyakorlatnak - ez tervezetten, szervezeten történik a közösen vallott értékek és célok mentén, az adott helyzetre kialakított stratégia szerint. Az intézmény vezetése kezdeményezi és ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A kiemelkedő munkavégzést a vezetés megbecsüli. Az intézmény egyik deklarált célja és erőssége a tanulók nevelése - ennek érdekében és a felmerülő problémák megoldására pedagógusok kezdeményezik együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel.

Fejleszthető tevékenységek

A többcsatornás információátadás erősítése a pedagógusok leterheltségéből fakadó figyelem szétszórtságának csökkentésére. Minden munkaközösség és pedagógus bevonása a tudásmegosztás lehetőségeinek kihasználásába.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény környezetbe ágyazottan létezik és működik. Széles körű partneri hálózat megléte. Minden arra nyitott külső partnerrel együttműködik a tanulók érdekében. Különösen jó a kapcsolat a települési önkormányzattal.

Fejleszthető tevékenységek

A partnerek felsorolásán túl szükségesnek látszik az egyes területekhez tartozó partnerekkel való kapcsolat részletes leírása az intézményi alapdokumentumokban. Ugyanakkor a fenntartó oldaláról szükséges lenne az intézmény egyenrangú partnerként kezelésére, az intézményben felhalmozott tudás és tapasztalat felhasználásra kerüljenek az aktuális és hosszútávú fejlesztési feladatok tervezésében és végrehajtásában.

6. A pedagógiai munka körülményei

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógusok leterheltségük mellett is nyitottak az innovációra és tudásmegosztásra, az ismeretek alkalmazására. A pedagógiai célok megvalósítása érdekében a vezetők, a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak többletfeladatokat vállalnak. A tanulók fejlesztéséhez szükséges infrastruktúra részben rendelkezésre áll, vagy folyamatosan épül - ehhez a fenntartói támogatás mellett plusz forrásokat, külső partneri támogatást és az Alapítvány segítségét is felhasználják. Különösen kiemelkednek a lépések a különleges bánásmódot igénylő tanulók fogadásához szükséges környezet kialakítása.

Fejleszthető tevékenységek

A fenntartóval együttműködve az infrastruktúra hiányosságainak, hibáinak megszüntetése. Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása jelenleg fenntartói hatáskörben van. Ennek az intézményhez való visszakerülése és jelentős források elérése tudna javítani az intézmény épületének állapotán, az infrastruktúrán és a felszereltségen.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógiai programban szereplő kiemelt intézményi célok és értékek megőrzése. Az ezekkel való azonosulás vezetői és pedagógusi oldalról is megvan. A pedagógiai programban szereplő nevelési célok gyakorlati megvalósítása.

Fejleszthető tevékenységek

A pedagógiai program átdolgozási folyamatának felgyorsítása, a kész, jóváhagyott dokumentum elhelyezése a honlapon.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 26.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035327>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2021/2022. tanévben valamennyi nyolcadik évfolyamos tanuló beiskolázásra került középfokú nevelési-oktatási intézménybe.

A 2022/2023. tanévben évfolyamisméltéként tanulói jogviszonyban állók száma 0 fő

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035327

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Az egyéb foglalkozásokon a tanuló egyéni jelentkezés útján, a szülő írásos nyilatkozata alapján vehet részt. A jelentkezéshez csatolt szülői hozzájárulást a szülő formanyomtatványon nyújtja be. A jelentkezés egész tanévre szól, és a jelentkezést követően a foglalkozásokon való részvétel kötelező, a mulasztásokról szülői igazolást kell hozni.

Az egyéb foglalkozások indításáról szóló tájékoztatót – a tantárgyfelosztás alapján – az osztályfőnökök bocsátják a tanulóknak és szüleik rendelkezésére az első tanítási héten.

Az egyéb foglalkozások megtartására előre meghatározott tematika (foglalkozási terv) alapján történik.

Az egyéb foglalkozások rendjét az SZMSZ határozza meg.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A házi feladatokra vonatkozó szabályozás:

-Lefontosabb tartalmi követelmény, hogy kapcsolódjon az órai munkához: gyakoroltassa az elsajátítottakat, esetleg a következő órai anyag előkészítésére szolgáljon.

-Hatékonyságának emelése érdekében gondosan kijelöljük, és megfigyeljük a tanulókat arra a tanórán, hogy a tanulóknak sikerüljön pontosan és egyértelműen feljegyezni és a nehezebb feladatokat is megérteni annak érdekében, hogy fejlessze a tanulóknak önálló tanulási képességét.

-Különös hangsúlyt fektetünk az újonnan belépő tantárgyakkal járó nehézségek leküzdésére helyes útmutatásokkal, megfelelő és praktikus tanulási módszerek, technikák megismertetésére.

-Feladatok nehézsége feleljen meg a tanulóknak képességének, és támogassa a differenciálás módszerét.

-A házi feladatok mennyiségét, minőségét az adott anyag nehézsége, és az osztály, illetve a tanulóknak képessége, korosztálya, terhelhetősége befolyásolja.

-Az alsó tagozaton - lehetőség szerint - a hétfőre nem adunk írásbeli házi feladatot, kivéve azokból a tantárgyakból, amelyeket heti egy tanórán tanulnak a tanulóknak, és azok a pénteki napra esnek.

-Hosszabb memoriterek, tanulást igénylő versek elsajátítása meghatározott ésszerű határidővel történik.

-A házi feladat mennyiségét úgy határozzuk meg, hogy az otthoni vagy a napköziben (tanulószobán) való felkészülés időtartama alsó tagozaton 1 tanóra, azaz 45 perc legyen az írásbeli és a szóbeli tantárgyak tanulásával együtt, míg a felső tagozaton maximum 20 perc/tantárgy intenzív tanulás.

Az iskolai dolgozatokra vonatkozó normák:

-Egy tanítási napon a tanuló maximum két témazáró dolgozatot írhat. E rendelkezés vonatkozásában témazáró dolgozatnak min sül az olyan írásbeli számonkérés, amely betölti a teljes órát, illetve legalább három óra tananyagának elsajátítását ellen rzi.

(Ez nem zárja ki a többi tanórán való számonkérés lehet ségét.) A pedagógus a témazáró dolgozat megírásának id pontját és témakörét egy héttel el re köteles bejelenteni a tanulók számára.

-A tanuló joga, hogy dolgozatát a beszédést l számított tanár által ledolgozott 10 munkanapon belül kijavítva megtekinthesse.

-A szül joga, hogy fogadóórán gyermeke témazáró dolgozatába betekinthesse.

-Határid n túli értékelés esetén a diák dönthet arról, hogy az osztályzatot elfogadja-e.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az iskolában az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tantárgyi programjainak kimeneti elvárásaiként meghatározott továbbhaladási feltételek alkotják.

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett id pontjait, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az iskola igazgatója határozza meg a jogszabály adta keretek között, s az iskola honlapján.

A vizsga id pontjáról az intézmény írásban értesíti a szül ket és (nagykorú tanuló esetén csak) a tanulót legkés bb az id pont el tt tíz nappal.

Az osztályozó vizsgák egyes témakörein belüli típusfeladatok gyakoroltatása céljából a vizsgát megelő z en konzultációs lehet séget biztosítunk a vizsgáztató (kérdés) tanárral.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.évfolyam, 2 osztály, 42 tanuló

2.évfolyam, 2 osztály, 50 tanuló

3.évfolyam, 3 osztály, 59 tanuló

4.évfolyam, 2 osztály, 54 tanuló

5.évfolyam, 3 osztály, 67 tanuló

6.évfolyam, 2 osztály, 56 tanuló

7.évfolyam, 3 osztály, 60 tanuló

8.évfolyam, 3 osztály, 47 tanuló

9.ny osztály, 1 osztály, 36 tanuló

9.évfolyam, 1 osztály, 34 tanuló

10.évfolyam, 1 osztály, 37 tanuló

11.évfolyam, 1 osztály, 21 tanuló

12.évfolyam, 1 osztály, 33 tanuló

* Az adatok nem a számított létszámra vonatkoznak.

** Az adatok a 2023. október 1-i állapotot tükrözik.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 26.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035327-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-035327-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-035327-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2023. november 06.